

к Положению о сообщении работниками
 ФГБУ «Северо-Кавказское УГМС»
 о получении подарка в связи с протокольными
 мероприятиями, служебными командировками и другими
 официальными мероприятиями, участие в которых
 связано с исполнением ими служебных (должностных)
 обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе)
 и зачислении средств, вырученных от его реализации,
 утвержденному приказом
 ФГБУ «Северо-Кавказское УГМС»
 от №

Заявление о выкупе подарка

Извещаю о намерении выкупить подарок (подарки), полученный (полученные)
 мной в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим
 официальным мероприятием
 (нужное подчеркнуть) _____

(указать наименование протокольного мероприятия

_____ или другого официального мероприятия, место и дату проведения)
 и сданный на хранение в установленном порядке

_____,
 (дата и регистрационный номер уведомления, дата и регистрационный номер
 акта приема-передачи на хранение)

по стоимости, установленной в результате оценки подарка в порядке, предусмотренном
 законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

№ п/п	Наименование подарка	Количество предметов
ИТОГО		

_____ 20__ г.
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)